ชื่อ………………………………………………………………………….. วิทยฐานะปัจจุบัน……………………………………..

กลุ่มสาระการเรียนรู้……………………………………………………………………………………………………….……….…..

**หลักฐาน/ร่องรอย**

**ตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ 3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด ที่ใช้ประเมิน คศ.4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** | **มี** | **ไม่** |
| **ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน** | | |
| **1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร** | | |
| 1. หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้.... |  |  |
| 2. รายงานการวิเคราะห์ มาตรฐาน ตัวชี้วัด |  |  |
| 3. คำอธิบายรายวิชาที่สอน |  |  |
| 4. หน่วยการเรียนรู้/โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้รายวิชาที่สอน |  |  |
| 5. บันทึกการจัดทำ/ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร |  |  |
| 6. ประเมินผลการใช้หลักสูตร(รายวิชาที่สอน) พร้อมอธิบายข้อเสนอแนะการนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงพัฒนา |  |  |
| 7. คำสั่งโรงเรียนเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา |  |  |
| 8. ความคิดเห็นของนักเรียนที่มีการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน |  |  |
| 9. บันทึกการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องหลักสูตร |  |  |
| 10. ภาพการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ |  |  |
| 11. บันทึกการให้คำปรึกษาด้านหลักสูตร |  |  |
| 12. หลักฐานการเป็นวิทยากร เป็นพี่เลี้ยง การเป็นแบบอย่างที่ดีด้านหลักสูตร |  |  |
| **1.2 ด้านการจัดการเรียนรู้** | | |
| **1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้** | | |
| 1. โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอนทุกรายวิชา |  |  |
| 2. หน่วยการเรียนรู้รายวิชา…(วิชาที่สอน) |  |  |
| 3. ตารางสรุปกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีปฏิบัติ (Active Learning) ของแต่ละหน่วย |  |  |
| 4. หลักฐานการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้และคำอธิบายข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนา |  |  |
| 5. หลักฐานการร่วมปรึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ |  |  |
| 6. หลักฐานการเป็นพี่เลี้ยง เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ |  |  |
| 7. หลักฐานการเป็นที่ปรึกษาด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ |  |  |
| 8. ภาพกิจกรรมการเป็นพี่เลี้ยง ที่ปรึกษา |  |  |
| 9. คำสั่ง / เกียรติบัตรเกี่ยวกับการเป็นพี่เลี้ยง แบบอย่างที่ดี |  |  |
| **1.2.2 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/** **แผนการจัดการศึกษาเฉพาะรายบุคคล(IEP)/แผนการสอนรายบุคคล(IIP)/แผนการจัดประสบการณ์** | | |
| 1. รายงานผลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลในรายวิชาที่สอน ประจาปีการศึกษา |  |  |
| 2. แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา...ภาคเรียนที่ 1 แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา...ภาคเรียนที่ 2 (ให้แสดงที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้และมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีปฏิบัติที่สร้างสรรค์และหลากหลาย) |  |  |
| **รายการ** | **มี** | **ไม่**  (คศ.4) |
| 3. บันทึกขออนุมัติการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่สอน |  |  |
| 4.บันทึกหลังสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยแยกบันทึกเป็น 3 ด้าน ได้แก่  - ด้านความรู้ (K)  - ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)  - ด้านคุณลักษณะฯ/เจตคติ (A) |  |  |
| 5. ข้อเสนอแนะในการนาผลจากการจัดการเรียนรู้มาปรับประยุกต์และพัฒนาแผนฯ |  |  |
| 6. หลักฐานการเป็นแบบอย่างที่ดีและให้คำแนะนำในการจัดทาแผนการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 7. หลักฐานการเป็นพี่เลี้ยงและหรือเป็นที่ปรึกษาในการจัดทาแผนการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 8. คำสั่งโรงเรียนเกี่ยวกับแผนการจัดการเรียนรู้หรือคำสั่งสอน |  |  |
| **1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้** | | |
| 1. แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา...ภาคเรียนที่ 1แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา...ภาคเรียนที่ 2 (ให้แสดงที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้และมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีปฏิบัติที่สร้างสรรค์และหลากหลาย) |  |  |
| 2. บันทึกการใช้กลยุทธ์/เทคนิควิธีการสอนจากแผนการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 3. รายงานประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะในการนำผลการประเมินมาปรับปรุงกลยุทธ์ให้ดีขึ้น |  |  |
| 4. ภาพกิจกรรมการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 5. รายงานการวิจัยในชั้นเรียน เรื่อง ... |  |  |
| 6. ทะเบียนการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา |  |  |
| 7. แฟ้มเครื่องมือในการวัดผลและประเมินผล |  |  |
| 8. รายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการ PLC |  |  |
| 9. รายงานการนิเทศการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 10. คำสั่งการนิเทศการจัดการเรียนรู้/ตารางการนิเทศของแต่ละภาคเรียน |  |  |
| 11. บันทึกข้อความหรือหนังสือตอบรับการเผยแพร่ กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ไปใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียงกัน |  |  |
| 12. หลักฐาน/คำสั่งหรือรายงานหรือหนังสือรับรองการเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ |  |  |
| **1.2.4 คุณภาพผู้เรียน** | | |
| 1. บันทึกรายงานผลการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่สอน |  |  |
| 2. แบบรายงาน ปพ.5 รายวิชาที่สอน |  |  |
| 3. คะแนนสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน |  |  |
| **1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้** | | |
| 1. แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา...ภาคเรียนที่ 1แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา...ภาคเรียนที่ 2 (ให้แสดงที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้และมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีปฏิบัติที่สร้างสรรค์และหลากหลาย) |  |  |
| **รายการ** | **มี** | **ไม่**  (คศ.4) |
| 2. บันทึกการสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้  จากแผนการจัดการเรียนรู้/หรือหลักฐานร่องรอยอื่นๆ |  |  |
| 3. ภาพกิจกรรมการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ในการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 4. รายงานการวิจัยในชั้นเรียน เรื่อง ... |  |  |
| 5. ทะเบียนการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี |  |  |
| 6. รายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการ PLC |  |  |
| 7. รายงานประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ (2) และข้อเสนอแนะในการนำผลการประเมินมาปรับปรุง สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ให้ดีขึ้น |  |  |
| 8. หลักฐานต่างๆ เช่น บันทึกข้อความหรือหนังสือตอบรับการเผยแพร่ สื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียงกัน |  |  |
| **1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้** | | |
| 1. แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา...ภาคเรียนที่ 1 แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชา... ภาคเรียนที่2 (ให้แสดงที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้และมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีปฏิบัติที่สร้างสรรค์และหลากหลาย) |  |  |
| 2. รายงานการสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผล |  |  |
| 3. เครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ และเกณฑ์การให้คะแนน |  |  |
| 4. ตัวอย่างผลงาน/ชิ้นงานนักเรียน |  |  |
| 5. รายงานการวิเคราะห์ข้อสอบในแต่ละภาคเรียน/ปีการศึกษา (2) และข้อเสนอแนะในการนำผลการประเมินคุณภาพเครื่องมือวัดผลและประเมินผลไปปรับปรุงพัฒนา |  |  |
| 6. รายงานการวิจัยในชั้นเรียน เรื่อง ... |  |  |
| 7. หลักฐานต่างๆเช่น บันทึกหรือรายงานการให้คำแนะนำด้านการวัดและประเมินผล |  |  |
| 8. คำสั่งสอน |  |  |
| **1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้** | | |
| 1. วิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษาละ 1 เรื่อง ... |  |  |
| 2. บันทึกรายงานการวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษาละ 1 เรื่อง ... |  |  |
| 3. คำสั่ง/เกียรติบัตร/รางวัลเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน |  |  |
| **ด้านที่ 2 การบริหารจัดการชั้นเรียน** | | |
| **2.1 การบริหารจัดการ ชั้นเรียน** | | |
| 1. ภาพกิจกรรมการเลือกตั้งหัวหน้าห้อง |  |  |
| 2. ตารางเวรทำความสะอาดประจำวัน |  |  |
| 3. ภาพกิจกรรมทำความสะอาดห้องเรียน |  |  |
| 4. รายงานการประชุมผู้ปกครองแต่ละภาคเรียน |  |  |
| 5. บันทึกการโฮมรูมและสรุปผลรายภาคเรียน |  |  |
| **รายการ** | **มี** | **ไม่**  (คศ.4) |
| 6. บันทึกรายงานผลการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่สอน เอกสาร ปพ.5 |  |  |
| 7. ตัวอย่างผลงาน/ชิ้นงานของนักเรียน |  |  |
| 8. กิจกรรมสาธารณประโยชน์ของห้อง |  |  |
| 9. ภาพกิจกรรมการเสริมแรงด้วยการมอบรางวัล เกียรติบัตรนักเรียนที่มีการพัฒนาผลการเรียนรู้ เกียรติบัตรกิจกรรมบันทึกความดี |  |  |
| **2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน** | | |
| 1. รายงานสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล (SDQ) และแนวทาง/ผลจากการช่วยเหลือ  ให้คำปรึกษา/คำแนะนำ |  |  |
| 2. รายงานสรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน และภาพกิจกรรม |  |  |
| 3. โครงการเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน (การคัดกรองนักเรียน/เยี่ยมบ้าน/ที่ปรึกษา/อื่นที่เกี่ยวข้อง) |  |  |
| 4. บันทึกโฮมรูม และสรุปผล |  |  |
| 5. ภาพกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน |  |  |
| 6. ร่องรอยหลักฐานการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ส่งเสริมป้องกันและแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ |  |  |
| 7. รายชื่อนักเรียนรับทุน ภาพนักเรียนรับทุนการศึกษา |  |  |
| 8. ภาพการให้คำปรึกษากับนักเรียน |  |  |
| **2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา** | | |
| 1. ข้อมูลสารสนเทศประวัตินักเรียนในที่ปรึกษา/ประจำรายวิชา |  |  |
| 2. รายงานสรุปผลการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล (SDQ) |  |  |
| 3. รายงานสรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน |  |  |
| 4. รายงานผลการเรียนรวมของแต่ละภาคเรียน ของนักเรียนในที่ปรึกษา/วิชาที่สอน |  |  |
| 5. ตัวอย่างสมุดประจำตัวนักเรียน ที่ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปเป็นสารสนเทศ |  |  |
| 6. รายงานสรุปบันทึกการโฮมรูม |  |  |
| 7. รายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปพ.5 |  |  |
| 8. บันทึกการใช้สารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนานักเรียน ทั้งด้านการเรียนและพฤติกรรมต่างๆ |  |  |
| 9. บันทึกการให้คำปรึกษาแก่ครูในสถานศึกษาด้านการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ |  |  |
| 10. ภาพกิจกรรมการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ |  |  |
| **ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ** | | |
| **3.1 การพัฒนาตนเอง** | | |
| 1. แผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (Id Plan) |  |  |
| 2. ผลการวิเคราะห์สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงาน |  |  |
| 3. รายงานการพัฒนาตนเองตามหลักสูตรที่อนุมัติโดยสถาบันคุรุพัฒนา จำนวนการพัฒนาไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อปี |  |  |
| 4. เกียรติบัตร/วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา |  |  |
| **รายการ** | **มี** | **ไม่**  (คศ.4) |
| 5. ภาพกิจกรรมการอบรม |  |  |
| 6. หลักฐานร่องรอยการพัฒนาตนเอง เช่นคำสั่ง เกียรติบัตร หรืออื่นๆ |  |  |
| 7. รายงานการนำความรู้ ความสามารถและทักษะที่ได้รับจากการพัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 8. รายงานการใช้กลยุทธ์/เทคนิควิธีการสอนจากแผนการจัดการเรียนรู้ |  |  |
| 9. รายงานการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ |  |  |
| **3.2 การพัฒนาวิชาชีพ** | | |
| 1. รายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการ PLC |  |  |
| 2. ภาพกิจกรรมการเข้าร่วมชุมชุนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ |  |  |
| 3. คำสั่งโรงเรียนเกี่ยวกับชุมชุนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ |  |  |
| 4. รายงานการสร้างนวัตกรรมที่ได้รับจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ |  |  |
| 5. หลักฐานการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพทั้งในและนอกโรงเรียน |  |  |
| 6. หลักฐานการสร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านสื่อมัลติมีเดีย/สื่อโซเชียล เช่น เพจเฟสบุ๊ค กลุ่มไลน์ และอื่นๆ |  |  |

**ข้อเสนอแนะ**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………..

ลงชื่อ………………………………..………………….

(…………………………………………………………)

คณะกรรมการกลั่นกรอง